

2025

# Programme de formation



## LES TECHNIQUES MANUELLES DE NETTOYAGE DES LOCAUX DE TYPE ADMINISTRATIF

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Connaitre les produits de nettoyage manuel et leurs caractéristiques
- Identifier les matériels professionnels en appliquant les techniques de nettoyage manuel
- Organiser les opérations de nettoyage des parties communes
- Respecter les spécificités, les protocoles de nettoyage et de remise en état
- Effectuer de manière autonome les techniques de nettoyages, en respectant les règles d'hygiène et de sécurité

## Catégorie et but

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : Action de formation

Cette action a pour but de favoriser l'adaptation des travailleurs à leur poste de travail, à l'évolution des emplois ainsi que leur maintien dans l'emploi et de participer au développement de leurs compétences en lien ou non avec leur poste de travail. Elles peuvent permettre à des travailleurs d'acquérir une qualification plus élevée.

## Public concerné

- Agents d'entretien

## Prérequis

- Aucun prérequis

## Durée de la formation

Cette formation se déroule en 18 heures ; soit 3 jours de formation.

## Effectif de stagiaires prévu

Cette formation est dispensée pour un groupe de 15 participants maximum.

## Contenu de la formation

	Modules	Durée	Descriptif
1	Généralités	1.5 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Tenue professionnelle</li> <li>– le lavage des mains</li> <li>– la normalisation des gants</li> </ul>
2	Classification et les caractéristiques des produits	3 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Les systèmes de références</li> <li>– La classification des produits et les précautions d'emploi</li> </ul>
3	Maîtrise et utilisation des produits	1.5 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Dosage</li> </ul>



4	Hygiène et sécurité	1.5 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etiquetage des produits</li> <li>- Règles de sécurité</li> <li>- FDS</li> <li>- Pictogramme</li> </ul>
5	Techniques de lavage de vitres	1.5 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Essuyage humide</li> <li>- Technique à la française</li> </ul>
6	Nettoyage des bureaux et parties communes	3 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocoles de nettoyage</li> </ul>
7	Nettoyage des blocs sanitaires	1.5 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocoles de nettoyage</li> </ul>
8	Atelier pratique	3 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques de nettoyage</li> </ul>
9	Gestes et postures	1.5 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Positionnement du corps</li> <li>- Bonnes postures</li> </ul>

## Méthodes et techniques pédagogiques

- Méthode expositive
- Méthode affirmative
- Méthode interrogative
- Méthode active
- Exposés
- Exercices
- Témoignage
- Lecture
- Études de cas
- Jeu de rôle
- Visionnement de films
- Simulation
- Jeux d'entreprise
- Débats
- Démonstrations
- Expérimentation
- Enquête

## Moyens techniques

- 1 salle de formation de 15 participants
- Des ordinateurs
- 1 vidéoprojecteur
- 1 tableau blanc
- 1 copieur
- Connexion internet
- Un espace extérieur

- Ressources pédagogiques : Magazines de la branche, Films, Matériels de nettoyage, produits...
- 1 plateau technique complet

## Profil des formateurs

Formateur pour adultes spécialisé dans les domaines de l'Hygiène et de la Propreté, titulaire du Titre Professionnel Formateur Professionnel d'Adultes.

## Suivi de la formation

Les moyens permettant de suivre l'exécution de l'action sont :

- *feuilles de présence émargées par les stagiaires et le formateur*

## Modalités d'évaluation

L'évaluation sera réalisée à l'aide des critères suivants :

- **Les attentes** des participants seront recueillies par le formateur lors du lancement de la formation et confrontées aux objectifs de formation.
- **Les acquis / les connaissances** seront évaluées en début et en fin de formation par l'intermédiaire d'un outil proposé par le formateur (quiz de connaissances, questionnaire, exercice de reformulation, mise en situation...).
- **La satisfaction** des participants à l'issue de la formation sera évaluée lors d'un tour de table, le cas échéant en présence du commanditaire de la formation, et à l'aide d'un questionnaire individuel « à chaud » portant sur l'atteinte des objectifs, le programme de formation, les méthodes d'animation et la qualité globale de l'intervention.
- A distance de la formation : il appartiendra aux stagiaires **d'analyser les effets de la formation sur les pratiques individuelles et collectives de travail**, notamment lors de leur entretien professionnel. Des outils pourront être suggérés pendant la formation (plans d'action, préfiguration d'un plan d'amélioration des pratiques individuelles et collectives, grille de suivi personnalisé de mesure d'impact...).

## Tarif

Communiqué sur devis.

## Financements possibles

La formation préparant à la certification d'Agent de Bionettoyage en établissement de soin et d'hébergement peut être financée par différents dispositifs, en fonction de la situation du candidat :

- **Pour les demandeurs d'emploi**
  - Financement France Travail
  - Régions et collectivités territoriales (selon les dispositifs locaux).
  - Dispositifs spécifiques pour les jeunes via les Missions Locales.

- **Pour les salariés**
  - Plan de développement des compétences (prise en charge par l'employeur).
  - CPF (Compte Personnel de Formation) : Mobilisable directement via la plateforme Mon Compte Formation.
  - Pro-A (reconversion ou promotion par alternance) pour les salariés souhaitant évoluer.
- **Pour les personnes en reconversion ou en projet individuel**
  - CPF de transition professionnelle (ex-CIF).
  - Autofinancement avec possibilité d'échéancier.
- **Autres dispositifs**
  - Financement via l'Agefiph pour les personnes en situation de handicap.
  - Accompagnement possible par les OPCO pour les entreprises relevant de la branche Propreté.

Nous vous accompagnons dans la recherche et le montage de votre dossier de financement en fonction de votre statut et de votre projet.

## Modalités d'accès

L'inscription est réputée acquise lorsque : la proposition tarifaire et la convention sont acceptées et retournées signées.

## Délais d'accès

**Formation accessible dans un délai de 1 mois** sous réserve de la complétude du dossier et des places disponibles.

## Contact

Adresse mail : [hygiaglobalinstitut@gmail.com](mailto:hygiaglobalinstitut@gmail.com)

Téléphone : 0590 59 55 69      0690 64 37 85      0690 61 56 97

## Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre organisme de formation est engagé en faveur de l'inclusion et veille à garantir l'accessibilité de ses formations aux personnes en situation de handicap.

- Un référent handicap est à disposition pour accompagner les candidats dans l'analyse de leurs besoins spécifiques.
- Des aménagements pédagogiques, organisationnels ou matériels peuvent être mis en place en fonction de la situation (adaptation des supports, rythme de la formation, modalités d'évaluation...).
- Chaque situation est étudiée de manière individuelle afin de proposer les solutions les plus adaptées, en lien avec les partenaires spécialisés (Cap Emploi, Agefiph...).

## Taux

Nombre d'apprenants formés : 29

Taux de satisfaction des apprenants : 96.64%